



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto del Contrato

El objeto del contrato es el arrendamiento del inmueble finca rústica LAS PELONAS u OLIVILLAS, propiedad de este Ayuntamiento y calificado como bien patrimonial, ubicado en POLÍGONOS 5 y 22, PARCELAS 12 y 8, respectivamente, de este Municipio, mediante lotes, para destinarlo a RECOLECCIÓN DE ACEITUNA.

Que dicho bien está inscrito en el Registro de la Propiedad de La Carolina en el Tomo 1191, Libro 53, Folio 100, Inscripción 9ª.

El contrato definido tiene la calificación de contrato privado, tal y como establece el artículo 4.1.p) de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

La forma de adjudicación del contrato del arrendamiento del bien patrimonial (finca rústica) será el procedimiento negociado sin publicidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 37 párrafo 3 de la Ley 7/99, de 29 de septiembre, de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía

La tramitación del expediente de contratación será urgente, fundada la urgencia en la necesidad de estar adjudicado el contrato lo antes posible para el inicio de la campaña de la aceituna, computándose los plazos en días naturales. Si el último día fuera sábado o festivo, se prolongará al día siguiente hábil.

CLÁUSULA TERCERA. El Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de contratante al que tendrá



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente:
www.carboneros.es

CLÁUSULA CUARTA. Tipo de Licitación

El precio a pagar será de un kilo por oliva y campaña, así como la subvención que corresponda. Esta cantidad de kilos habrá de ingresarse en la Cooperativa San Eulogio. Si a la finalización de la campaña no se hubiera hecho entrega de los kilos correspondientes se rescindiré el contrato, sin perjuicio de reclamar las cantidades que se adeuden, valorándose económicamente el valor de los kilos que debiera pagar el adjudicatario.

CLÁUSULA QUINTA. Órgano de Contratación

El órgano competente para efectuar la presente contratación y tramitar el expediente, de conformidad con la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, será el Alcalde

CLÁUSULA SEXTA. Duración del Contrato

La duración del contrato de arrendamiento se fija en 1 año, de carácter prorrogable por anualidades, sino media denuncia de previa de ninguna de las partes.

Estando en vigor el contrato, podrá establecerse la extinción unilateral del contrato de arrendamiento por el Ayuntamiento de Carboneros, cuando se acredite la necesidad de las fincas para fines de interés general o social del Ayuntamiento, siendo necesaria la resolución expresa del órgano de contratación concretando el interés general y la previa audiencia del arrendatario.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Capacidad

Podrán presentar proposiciones, por sí mismas o por medio de representantes, las personas naturales y jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad para ello y que no se encuentren incluidos en los supuestos de prohibición recogidos en el artículo 49 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

CLÁUSULA OCTAVA. Acreditación de la Aptitud para Contratar

Podrán presentar ofertas las personas naturales, españolas, vecinas del municipio de carboneros, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica. La capacidad de obrar de acreditará con la presentación de fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad

La prueba por parte de los empresarios de la **no concurrencia de alguna de las prohibiciones de contratar** del artículo 49 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, se realizará mediante declaración responsable otorgada por el solicitante.

CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Licitaciones y Documentación Administrativa

Las ofertas se presentarán en el Ayuntamiento C/ Constitución 21, en horario de atención al público, dentro del plazo de ocho días naturales contados a partir del día siguiente al de recepción de la invitación a participar en el procedimiento.

Las proposiciones podrán presentarse, por correo, por telefax, o por medios electrónicos, en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el licitador deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día, consignándose el número del expediente, título completo del objeto del contrato y nombre del licitador.



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

La acreditación de la recepción del referido télex, fax o telegrama se efectuará mediante diligencia extendida en el mismo por el Secretario municipal. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación. En todo caso, transcurridos diez días siguientes a esa fecha sin que se haya recibido la documentación, esta no será admitida.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición . La infracción de esta norma dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

La presentación de una proposición supone la aceptación incondicionada por el empresario de las cláusulas del presente Pliego.

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres cerrados, firmados por el licitador y con indicación del domicilio a efectos de notificaciones, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda «Proposición para licitar a la contratación del arrendamiento del inmueble (finca rústica), propiedad del Ayuntamiento de Carboneros y calificado como bien patrimonial, ubicada en los POLÍGONOS 5 y 22, PARCELAS 12 y 8 del paraje denominado *OLIVILLOS*. La denominación de los sobres es la siguiente:

- Sobre «A»: Documentación Administrativa.
- Sobre «B»: Proposición Económica.

Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autenticadas, conforme a la Legislación en vigor.

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos así como una relación numerada de los mismos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA¹

¹ De conformidad con el artículo 130 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre de Contratos del Sector Público.



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

**a) Documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario:
fotocopia compulsada del Documento Nacional del solicitante**

b) Documentos que acrediten la representación.

— Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro, presentarán copia notarial del poder de representación, bastantado por el Secretario de la Corporación.

c) Declaración responsable de no estar incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 49 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Esta declaración incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación definitiva, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

SOBRE «B» PROPOSICIÓN ECONÓMICA

— **Proposición económica.**

Se presentará conforme al siguiente modelo:

«D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º _____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, enterado del expediente para el arrendamiento del bien patrimonial (finca rústica), ubicada en los POLÍGONOS 5 y 22, PARCELAS 12 y 8 del paraje denominado OLIVILLOS, mediante lotes, por procedimiento negociado sin publicidad, anunciado



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

en el Perfil de Contratante, hago constar que conozco el Pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato .

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Firma del licitador,

Fdo.: _____».

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá a varios criterios de adjudicación que se puntuarán en orden decreciente:

- a) *Por vecino del municipio de Carboneros: hasta 8 puntos*
- b) *Por ser adjudicatario de anteriores contratos de arrendamiento sobre olivas de titularidad municipal: hasta 5 puntos*
- c) *Por no ser titular de otras olivas en régimen de propiedad: hasta 3 puntos*
- d) *Por estar integrada la unidad familiar del solicitante por 3 o más miembros: hasta 5 puntos*

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Mesa de Contratación

La Mesa de Contratación, de acuerdo con lo establecido en el punto 10 de la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, estará presidida por un miembro de la Corporación o un funcionario de la misma, y formarán parte de ella, como vocales, el Secretario o, en su caso, el titular del órgano que tenga atribuida la función de asesoramiento jurídico, y el Interventor, así como aquellos otros que se designen por el órgano de contratación entre el personal funcionario de carrera o personal laboral al servicio



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

de la Corporación, o miembros electos de la misma, sin que su número, en total, sea inferior a tres. Actuará como Secretario un funcionario de la Corporación.

Conforman la Mesa de Contratación los siguientes miembros:

- D. Domingo Bonillo Avi, que actuará como Presidente de la Mesa.
- D^a M^a Inmaculada Serrano Beteta, Vocal (Secretaria de la Corporación).
- D^a Josefa Collado Reyes, Vocal (concejala de la Corporación).
- D^a M^a del Mar Ming Nef, Vocal (concejala de la Corporación).
- D. Alonso Martínez García, (concejal de la Corporación).
- D^a Virginia Barragán Martínez (concejala de la Corporación).
- D^a Julia Ming Nef que actuará como Secretaria de la Mesa.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Condiciones especiales

- El adjudicatario renunciará a la subvención que le corresponda por los olivos adjudicados a favor del Ayuntamiento.
- No podrán resultar adjudicatarios mas de un miembro de una misma unidad familiar.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Prerrogativas de la Administración

El órgano de contratación, de conformidad con el artículo 194 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, ostenta las siguientes prerrogativas:

- a) Interpretación del contrato.
- b) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.
- c) Modificación del contrato por razones de interés público.
- d) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Apertura de Proposiciones y Adjudicación Provisional



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

La Mesa de Contratación se constituirá el quinto día hábil tras la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, a las 12 horas. Calificará la documentación administrativa contenida en los sobres «A».

La Mesa podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días para que el licitador corrija los defectos u omisiones subsanables observados en la documentación presentada.

Y posteriormente, procederá a la apertura y examen del sobre «B», pudiendo en ese momento la Mesa solicitar cuantos informes técnicos considere precisos.

Recibidos los informes, y reunida de nuevo la Mesa de Contratación, realizará propuesta de adjudicación provisional al órgano de contratación.

La adjudicación provisional del contrato deberá efectuarse en el plazo de 10 días desde la apertura de las proposiciones debiendo notificarse la misma a los licitadores y publicándose en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el Perfil de contratante.

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno a favor del licitador propuesto frente a la Administración. No obstante, cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada deberá motivar su decisión.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Adjudicación Definitiva

La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva dentro de los quince días hábiles siguientes al de la adjudicación provisional, siempre que el adjudicatario haya presentado la acreditación documental de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y constituido la garantía definitiva.

CLÁUSULA DÉCIMOSEXTA. Obligaciones del Arrendatario



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

- El arrendatario estará obligado a utilizar las fincas rústicas, conforme a su propia naturaleza.
- Solicitar las licencias y autorizaciones que sean pertinentes para el desarrollo de la actividad en su caso, sin las que no se podrá ejercer la actividad que se pretende en el caso de que la autorización sea preceptiva.
- Abonar el precio anual dentro de los quince primeros días de cada año, salvo en el primer ejercicio que deberá abonarse a los quince días de la fecha de formalización del contrato.
- Suscribir una póliza de seguros que responda de los daños que puedan producirse.
- Orientar la explotación ocasionando los mínimos perjuicios al medio ambiente y a los habitantes de los Municipios colindantes.
- No superar los límites de la explotación.
- Solicitar autorización para la apertura de caminos y pistas de acceso a la explotación, abonando en su caso los gastos que se deriven de ellos.
- Finalizada la actividad, eliminar la totalidad de instalaciones utilizadas para llevar a cabo esta y efectuar las reposiciones oportunas.

CLÁUSULA DÉCIMOSEPTIMA. Obligaciones del Ayuntamiento

- Facilitar la realización de la actividad dentro del respeto al entorno humano y natural.
- Finalizada la explotación, reutilizar el terreno afectado en función de las necesidades de la población local.

CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Formalización del Contrato

El contrato se formalizará en documento administrativo, en el que se transcribirán los derechos y deberes de ambas partes que han sido enumerados en este Pliego. Cualquiera de las partes podrá solicitar elevar a Escritura pública el contrato siendo en ese caso de su cuenta los gastos que se originen.



AYUNTAMIENTO DE CARBONEROS

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter privado, su preparación y adjudicación se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público y sus disposiciones de desarrollo; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

En cuanto a sus efectos y extinción se regirá por las Normas de Derecho privado.

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente el conocimiento de las cuestiones que se susciten en relación con la preparación y adjudicación de este contrato.

El orden jurisdiccional civil será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en relación con los efectos, cumplimiento y extinción del contrato.

En CARBONEROS a 10 de noviembre de 2009

El Alcalde,

Fdo. : Domingo Bonillo Avi